

Na temelju članka 118. stavka 2. alineje 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" ,broj 87/08,86/09,92/10,105/10 \_ ispravak 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 156/23), članka 37. Zakona o plaćama u državnoj službi i javnim službama („Narodne novine“ ,broj 1 55/23), Uredbe o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama ("Narodne novine", broj 22/24), Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno- tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u srednjoškolskoj ustanovi (Narodne novine broj 2/11), Pravilnika o dopuni Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno— tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u srednjoškolskoj ustanovi (NN 71/2025) te članka 58. Statuta Gimnazije Požega, Školski odbor Gimnazije Požega dana 4. veljače 2026. donosi:

## **PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O ORGANIZACIJI RADA I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA**

### **Članak 1.**

Pravilnik o organizaciji rada i sistematizaciji radnih mjesta Gimnazije Požega KLASA: 011-03/24-02/4, URBROJ: 2177-23-01/1-24-1 od 6. lipnja 2024. godine mijenja se i dopunjuje kako slijedi:

### **Članak 2.**

U članku 19. stavak 3. mijenja se i glasi:

Ostala radna mjesta u Školi su: nastavnik, stručni suradnik, tajnik školske ustanove, referent, voditelj računovodstva u Školi, operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu, stručni radnik na tehničkom održavanju/radnik III. vrste i čistač-spremač te pomoćnik u nastavi učenika s teškoćama.

### **Članak 3.**

U poglavlju „Tehnička služba“ ispred radnog mjesta „stručni radnik na tehničkom održavanju/radnik III. vrste“ dodaje se novo radno mjesto „operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu“.

Dosadašnji članak 30. postaje članak 31. a dodaje se novi članak 30. koji glasi:

### **Operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu**

### **Članak 30.**

Radno mjesto operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu sistematizira se u okviru radnog mjesta „Referent“ sukladno Uredbi o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama.

| <i>Naziv radnog mjesta prema Uredbi</i> | Poslovi koji se obavljaju                                     | koeficijent prema Uredbi | platni razred prema Uredbi | razina obrazovanja      | broj izvršitelja   |
|---|---|--------------------------|----------------------------|-------------------------|--|
| Referent                                | Poslovi operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu | 1,43                     | 3.                         | radno mjesto III. vrste | utvrđen Pravilnikom o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u srednjoškolskoj ustanovi |

**Uvjeti:** Završena srednja škola u trajanju četiri godine.

Poslove Operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu iz stavka 2. ovoga članka može obavljati samo osoba koja je završila Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama/operativna djelatnica za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama

Iznimno, poslove Operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu iz stavka 2. ovoga članka može obavljati i osoba koja nema završen Program obrazovanja, ali ga je dužna završiti u roku od 6 mjeseci od dana zasnivanja radnog odnosa na tom radnom mjestu.

**Opis poslova:**

- nadzire kontrolu pristupa u školsku ustanovu, nadzire i osigurava školsku imovinu i prostor,
- sudjeluje u organizaciji i provedbi osnovnih mjera civilne zaštite te obavlja poslove održavanja objekta škole i njezina okoliša,
- surađuje s nadležnim službama (policija, vatrogasci, hitna pomoć, civilna zaštita) u slučaju izvanrednih situacija,
- sudjeluje u edukacijama i podizanju svijesti učenika i zaposlenika o sigurnosnim protokolima i postupcima u hitnim situacijama,
- prati situacije u školskim prostorima i prijavljuje nadležnim osobama ponašanja koja mogu ugroziti sigurnost i dobrobit učenika, zaposlenika i posjetitelja,
- surađuje s odgojno-obrazovnim i drugim radnicima i ravnateljem škole u pružanju podrške sigurnosti i dobrobiti učenika,
- obavlja i ostale poslove sigurnosti i civilne zaštite koji proizlaze iz godišnjeg plana i programa rada škole i drugih propisa,
- prema Pravilniku o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u srednjoškolskoj ustanovi može obavljati poslove stručnog radnika na tehničkom održavanju/radnika III. vrste (domara).

Potreban broj izvršitelja jedan (1), sukladno Procjeni postojećeg stanja i analize rizika te Plana sigurnosti Gimnazije Požega.

Broj izvršitelja evidentirat će se u Godišnjem planu i programu rada škole za tekuću školsku godinu i Registru zaposlenih u javnom sektoru.

#### **Članak 4.**

Dosadašnji članci 30. do 37. postaju članci 31. do 38.

#### **Članak 5.**

Ovaj Pravilnik objavit će se na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Škole.

#### **Članak 6.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu istekom osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

KLASA: 011-03/26-02/1

URBROJ: 2177-14-01-26-1

Požega, 4. veljače 2026. godine



PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG ODBORA:  
Dragan Siluković, prof.

Pravilnik o izmjenama Pravilnika o organizaciji rada i sistematizaciji radnih mjesta objavljen je na oglasnoj ploči Škole dana 4. veljače 2026. godine te je stupio na snagu dana 13. veljače 2026. godine.



Ravnateljica

*Anita Katić*

Anita Katić, prof.